

新北市立雙溪高級中學校園場地使用收費基準表

場地類別	場地使用收費基準(單位：新臺幣)	說 明
活動中心	一、場地使用費：每小時1,000元 二、清潔費：800元/次 三、冷氣空調費：每小時1,000元。	一、保證金以場地使用費、清潔管理費及冷氣空調費合計收費金額之二倍為限。 二、如有售票情形，場地使用費以售票收入總額百分之十金額計收，其金額不得低於本表所列該場地之場地使用費。 三、場地使用未滿一小時，以一小時計收；並收取清潔管理費。 四、開放式空間之場地使用費及清潔管理費以申請使用面積計收，其總金額四捨五入至百位。 五、申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀(含場地清潔恢復原狀)，方退還其所繳納之保證金。 六、教室冷氣空調費計算標準：額定功率為7.2KW，共2台， 七、本校得以其實際使用場地情形，依本表規定公告其收費之場地別及額度，並刊登於本校網站周知。
999 m ²		
演藝廳	一、場地使用費：每小時600元 二、清潔費：500元/次 三、冷氣空調費：每小時1,000元。	
306位		
會議室	一、場地使用費：每小時300元 二、清潔費：300元/次 三、冷氣空調費：每小時500元	
70位		
視聽教室	一、場地使用費：每小時300元 二、清潔費：300元/次 三、冷氣空調費：每小時500元	
60位		
普通教室	一、場地使用費：每小時100元 二、清潔費：100元/次 三、冷氣空調費：每小時140元	
專科教室 (資訊教室)	一、場地使用費：每小時200元 二、清潔費：100元/次 三、冷氣空調費：每小時140元	
運動場	一、場地使用費：每小時1,000元 二、清潔費：500元/次 三、 <u>夜間照明費：1,000元/次</u>	

室外籃球場	一、場地使用費：每面/小時300元 二、清潔費：100元/次 <u>三、夜間照明費：1,000元/次</u>	
風雨操場	一、場地使用費：每小時600元 二、清潔費：400元/次 <u>三、夜間照明費：1,000元/次</u>	
開放式空間	一、場地使用費：每平方公尺/小時1元。 二、清潔費：每平方公尺/小時1元。 <u>三、夜間照明費：1,000元/次</u>	

附件一

新北市立雙溪高級中學校園場地開放使用申請書

申請人	簽章	身分證字號			
		電 話			
		地 址			
活動名稱		參加對象			
		(預計)參加人數			
活動內容		營利性質	<input type="checkbox"/> 一般活動，未收費或無收入 <input type="checkbox"/> 有收取費用，費用為		
使用場地		使用設備			
使用 時間	<input type="checkbox"/> 長期： 年 月 日起至 年 月 日 使用頻率：				
	<input type="checkbox"/> 單次使用：				
	布 置： 年 月 日 時 分起至 時 分				
	彩 排： 年 月 日 時 分起至 時 分 活動時間： 年 月 日 時 分起至 時 分				
費用	場地使用費	新臺幣：	元	合計金額： 元	
	清潔管理費	新臺幣：	元		
	冷氣空調費	新臺幣：	元		
	電燈照明費	新臺幣：	元		
	保證金	新臺幣：	元		
	其他費用				
以上各項費用及保證金應於場地借用時一併計收。					
承辦 單位		會辦 單位		校長 批 示	

附件二

新北市立雙溪高級中學校園場地使用切結書

申請人 茲保證於 年 月 日，借用本校 (使用場域名稱)，

願確實遵守下列各條約定：

一、使用場地應遵守下列事項，違反下列規定者，如致學校遭受損害者，並應負損害賠償責任：

- (一)使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
- (二)使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經學校許可，始得於指定地點張貼。未經學校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (三)所攜帶之物品，應自行妥慎保管，學校不負保管之責。
- (四)未經學校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
- (五)申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經學校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (六)申請人應在指定地點及核准時限內辦理活動。
- (七)申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。
- (八)申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。
- (九)不得有其他違反法規之規定情事。

二、有下列情形之一者，學校得命申請人立即停止其使用並依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任，必要時得於二年內不接受其申請使用場地：

- (一)違反法規或公序良俗之行為。
- (二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。
- (三)非經許可之營利性質行為。
- (四)活動項目與申請使用內容不符者。
- (五)將場地轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)其他違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」或不遵從學校指示，致學校發生損害或影響其他民眾之行為。

三、於活動結束後，經學校派員檢查校園場地、設備及器材等，確認無損壞及其他違規情事後，或業已扣除相當於損害金額之保證金後，無息退還保證金之餘額。

四、申請人違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」所生之各項費用及損害賠償等，學校得先自保證金中扣除，餘額再發還申請人，不足時並得追償之。

五、以弱勢團體申請並享有減收費用優惠，實際使用者非屬弱勢相關身分者，應補繳已使用期間之差額。

六、依「新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」第3條各款規定免收或減收者，經查實際未符合規定時，應補繳已使用期間之差額。

三、依據本市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點規定：申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀(含場地清潔恢復原狀)，方退還其所繳納之保證金。

場地管理單位： 新北市立雙溪高級中學

代表人： 葉俊士

地址： 新北市雙溪區梅竹蹊3號

立保證人/單位：

申請人/單位：

身分證字號：

地址：

聯絡電話：